



الضوابط والاشتراطات للمبادرات التطوعية في قطاع إدارة النفايات القطاع الحكومي - القطاع الخاص - القطاع غير الربحي

Standards & Requirements For Voluntary Initiatives of the Waste Management Sector

09 December 2024

فهرس المحتويات

قائمة الاختصارات	3
المصطلحات والتعاريف:	3
1.مقدمة:	5
2.الغرض والنطاق:	5
2.1 الغرض:	5
2.2 النطاق:	5
3.المتطلبات التنظيمية:	6
3.1 الأطر النظامية للضوابط والأدلة الفنية للمبادرات التطوعية:	6
4.الأدوار والمسؤوليات:	7
4.1 أدوار ومسؤوليات المركز الوطني لإدارة النفايات:	7
4.2 أدوار ومسؤوليات مالكي المبادرات ومنفذيها:	7
5.الضوابط والاشتراطات للمبادرات التطوعية في قطاع إدارة النفايات الخاصة بالقطاع غير الربحي:	8
6.نماذج المبادرات التطوعية في قطاع إدارة النفايات الخاصة بالقطاع غير الربحي:	10
7.الضوابط والاشتراطات للمبادرات التطوعية في قطاع إدارة النفايات الخاصة بالقطاع الحكومي:	12
8.نماذج المبادرات التطوعية في قطاع إدارة النفايات الخاصة بالقطاع الحكومي:	14
9.الضوابط والاشتراطات للمبادرات التطوعية في قطاع إدارة النفايات الخاصة بالقطاع الخاص:	15
10.نماذج المبادرات التطوعية في قطاع إدارة النفايات الخاصة بالقطاع الخاص:	18

قائمة الاختصارات

WML	نظام إدارة النفايات
IR	اللائحة التنفيذية

المصطلحات والتعاريف:

المركز	المركز الوطني لإدارة النفايات.
السياسات	مجموعة من المبادئ والتوجيهات التي تُحدد كيفية إدارة وتوجيه المبادرات التطوعية.
الدليل	ضوابط واشتراطات المبادرات التطوعية في قطاع إدارة النفايات للمبادرات التطوعية.
الضوابط والاشتراطات	مجموعة من القواعد والمعايير التي تُوضع لتنظيم المبادرات، وتهدف إلى ضمان الامتثال للمعايير المطلوبة وتحقيق الأهداف المرجوة.
المعايير الإلحاقية	مجموعة من الشروط أو المؤشرات التي تُستخدم لتقييم أو قياس شيء ما بشكل إضافي أو تكميلي وذلك لتقديم معلومات إضافية تسمح باتخاذ قرارات مدروسة.
ضمان الامتثال	عملية التأكد من أن المبادرات التطوعية المتعلقة في قطاع إدارة النفايات تتماشى مع الأنظمة واللوائح والسياسات المعمول بها.
الموافقات	عملية منح الإذن أو التصريح لتنفيذ المبادرة في قطاع إدارة النفايات ويصدرها المركز الوطني لإدارة النفايات.
القطاع الحكومي	الوزارات والأجهزة الحكومية والهيئات والمصالح والمؤسسات العامة والأجهزة ذات الشخصية المعنوية العامة المستقلة.
القطاع الخاص	الشركات والمؤسسات التي يملكها الأفراد أو الجماعات، وتعمل بهدف تحقيق الربح من خلال إنتاج السلع أو تقديم الخدمات.
القطاع غير الربحي	جميع المنظمات والمؤسسات والجمعيات غير الهادفة للربح والتي تقدم خدمات عامة للمجتمع.
مقدم الخدمة	هو الجهة المرخصة أو المصرحة المسؤولة عن جمع، نقل، معالجة، وإعادة تدوير أو التخلص النهائي من النفايات.
الجهات ذات العلاقة	الجهات ذات العلاقة الجهات الحكومية المسؤولة عن إصدار التراخيص أو التصاريح الخاصة بها وفق اختصاصاتها.
الوحدات الإشرافية	هي وحدات خاصة في الجهات الحكومية يكون اختصاصها الإشراف الفني على المنظمات غير الربحية التي يدخل نشاطها ضمن اختصاص الجهة.
إدارة النفايات	تنظيم أي نشاط أو ممارسة تتعلق بالنفايات من جمع النفايات ونقلها وفرزها وتخزينها ومعالجتها وتدويرها واستيرادها وتصديرها والتخلص الآمن منها، بما في ذلك العناية اللاحقة بمواقع التخلص من النفايات.
العمل التطوعي	كل جهد أو عمل يقدمه شخص ذو صفة طوعية أو اعتبارية بطوعه واختياره رغبة منه في خدمة المجتمع وتنميته.

المبادرات التطوعية	فكرة او حل في نطاق معين لحل مشكلة او ابتكار طريقة جديدة وتغيير سلوك من خلال استغلال الفرص المتاحة، وتترجم كمشروع أو برنامج أو أعمال محددة الوقت في قطاع إدارة النفايات.
المبادرات التقليدية	المبادرات التي تعتمد على أساليب وأفكار معتادة وشائعة تم استخدامها مرارًا وتكرارًا دون تقديم حلول جديدة أو طرق مبتكرة لإدارة النفايات.
المشاركة المجتمعية	إشراك الأفراد والمجموعات من المجتمع في تخطيط وتنفيذ المبادرات التطوعية في قطاع إدارة النفايات بهدف تحقيق أثر إيجابي متكامل.

1. مقدمة:

تعتبر المبادرات التطوعية في قطاع إدارة النفايات من الجوانب المهمة لتعزيز الاستدامة البيئية وتحقيق التحول في قطاع إدارة النفايات في المملكة العربية السعودية، وقد أصدر المركز الوطني لإدارة النفايات مجموعة من الضوابط والاشتراطات والمعايير الإلحاقية التي تهدف إلى تنظيم هذه المبادرات التطوعية وضمان فعاليتها، وتشمل تحديد الأطر العامة للعمل التطوعي، وتشجيع المشاركة المجتمعية، وتوفير الإرشادات اللازمة لضمان الحصول على الموافقات قبل بدء أي مبادرة تطوعية في القطاع، وكما تتضمن توفير التدريب اللازم للمتطوعين لضمان قدرتهم على التعامل مع النفايات بطرق آمنة وفعالة، بالإضافة إلى الالتزام بتقديم تقارير دورية عن المبادرات المنفذة ونتائجها لقياس الأثر، وتهدف هذه الضوابط والاشتراطات والمعايير الإلحاقية إلى ضمان الامتثال في قطاع إدارة النفايات تحقيقاً لرؤية المملكة 2030 في التحول إلى اقتصاد دائري ومستدام.

2. الغرض والنطاق:

2.1 الغرض

الغرض من هذه الوثيقة هو صياغة وثيقة الضوابط والأدلة الفنية للمبادرات التطوعية في قطاع إدارة النفايات في المملكة العربية السعودية، وفقاً لأحكام وبنود نظام إدارة النفايات ولائحته التنفيذية.

وتستخدم الضوابط والأدلة الفنية على المستوى الوطني من جميع الأطراف المشاركة وأصحاب المصلحة في قطاع النفايات من مالكي المبادرات، ومنفذي المبادرات، والجهات المختصة العامة، والأطراف المعنية الأخرى؛ لتسجيل البيانات المتعلقة بالمبادرات والافصح عنها، ورصد وقياس أثر كافة الأنشطة المتعلقة بالمبادرات التطوعية، وتستخدم هذه الوثيقة لكافة أطراف المبادرات التطوعية وذلك بهدف:

- ضمان الامتثال: التأكد من أن جميع المبادرات التطوعية تتوافق مع الضوابط والاشتراطات المعتمدة من قبل المركز الوطني لإدارة النفايات ولا تتعارض مع اشتراطات ومتطلبات السلطات المختصة العامة والأطراف المعنية، مما يساهم في حماية البيئة والحفاظ على الصحة العامة.
- تعزيز الجودة: ضمان تنفيذ الأنشطة التطوعية بأعلى مستويات الجودة والكفاءة، مما يعزز من فعالية هذه المبادرات في إدارة النفايات تحقيقاً لمستهدفات الإستراتيجية الوطنية لقطاع إدارة النفايات.
- توفير التدريب اللازم: التأكد من أن المتطوعين يحصلون على التدريب المناسب للتعامل مع النفايات بطرق آمنة وفعالة، مما يقلل من المخاطر المحتملة.
- قياس الأثر وتشجيع الشفافية: من خلال تقديم تقارير دورية عن الأنشطة المنفذة ونتائجها، يتم تعزيز ممارسات قياس الأثر والشفافية في إدارة النفايات.
- دعم رؤية المملكة 2030: تساهم هذه الضوابط والأدلة الفنية في تحقيق أهداف رؤية المملكة 2030 نحو بيئة مستدامة ونظيفة من خلال تشجيع المشاركة المجتمعية في الحفاظ على البيئة.

2.2 النطاق

حدد النظام واللائحة التنفيذية مجموعة من الإجراءات والأدوات لتنظيم المبادرات التطوعية داخل قطاع إدارة النفايات وذلك لتسهيل إدارتها وقياس أثرها من جميع الأطراف ذات الصلة، كما توفر الضوابط والأدلة الفنية معلومات حول المتطلبات الواجب أتباعها خلال جميع مراحل المبادرات التطوعية، بما في ذلك تحديد الأطر العامة للعمل التطوعي، وتشجيع المشاركة المجتمعية، وتوفير الضوابط والأدلة الفنية اللازمة لضمان الحصول على الموافقات قبل بدء أي مبادرة تطوعية في القطاع، وكما تتضمن توفير التدريب اللازم للمتطوعين لضمان قدرتهم على التعامل مع النفايات بطرق آمنة وفعالة، بالإضافة إلى الالتزام بتقديم تقارير دورية عن المبادرات المنفذة ونتائجها لقياس الأثر.

3. المتطلبات التنظيمية:

3.1 الأطر النظامية للضوابط والأدلة الفنية للمبادرات التطوعية:

تعد الضوابط والاشتراطات للمبادرات التطوعية امتداداً للمعلومات المنصوص عليها في نظام إدارة النفايات (WML) الصادر بالمرسوم الملكي رقم (م/48) وتاريخ 17/9/1434هـ، ولائحته التنفيذية (IR)؛ وذلك بهدف تنظيم جميع أنشطة إدارة النفايات من جمع ونقل وفرز وتخزين ومعالجة وتدوير واسترداد المواد والتخلص النهائي الآمن منها، خلال البنود التالية:

نظام إدارة النفايات	المادة 6: دون إخلال بما تقضي به الأحكام النظامية ذات الصلة، على كل شخص معني بتنفيذ برامج أو خطط أو مبادرات تطوعية تتعلق بإدارة النفايات؛ استيفاء الضوابط الصادرة من المركز، وذلك وفقاً لما تحدده اللائحة.
اللائحة التنفيذية لنظام إدارة النفايات	المادة 186: يتم تنظيم الحملات والمبادرات التطوعية المتعلقة بأنشطة إدارة النفايات من قبل الجهات العامة والخاصة وفقاً لأحكام النظام واللائحة وشروط وضوابط المركز. مادة 187: على كل شخص معني بتنفيذ برامج أو خطط أو مبادرات تطوعية تتعلق بإدارة النفايات لا تتطلب الحصول على رخصة أو تصريح ان يلتزم بما يلي (1) أن يكون المعني بذلك شخصاً طبيعياً أو جماعة لا تهدف للربح كجماعات المدارس أو اهل الأحياء السكنية أو الجمعيات الخيرية. (2) ألا يتم بيع المنتجات محل المبادرة التطوعية أو التصرف بها بأي نحو من أنحاء التجارة دون الحصول على موافقة المركز. (3) نقل النفايات محل المبادرة التطوعية أو السعي في نقلها إلى مقدم خدمة أو الى الدولة عبر وضعها في أحد مرافق إدارة النفايات الخاصة أو العامة، وإذا وضعت في أحد المرافق الخاصة انتقلت ملكيتها تلقائياً إلى مقدم الخدمة. (4) أن يتلقى تدريباً مناسباً على المبادرة التطوعية. (5) قبل مباشرة أي اعمال تطوعية يجب أن يتم تقديم خطة عمل إلى المركز من أصحاب المبادرة يتم فيها تحديد نطاق العمل وأهدافه وأنواع النفايات وكافة مراحل العمل وجدول زمني للتنفيذ. (6) أي التزام آخر يرى المركز إضافته من وقت لآخر.

4. الأدوار والمسؤوليات:

تساعد الضوابط والأدلة الفنية جميع الأطراف المشاركة في جميع مراحل عمل المبادرات التطوعية في قطاع إدارة النفايات على تحديد الأدوار وتوفير الإرشادات اللازمة للتأكد من أن جميع الأنشطة تمتثل للمتطلبات المحددة.

4.1 أدوار ومسؤوليات المركز الوطني لإدارة النفايات:

1. استلام وثائق المبادرات المقدمة من الجهات المالكة للمبادرة من خطط عمل وغيره.
2. مراجعة المبادرات ودراسة خطط تنفيذها.
3. التحقق من استيفاء متطلبات الجهات المختصة والأطراف المعنية.
4. إصدار الموافقات اللازمة لإيجاز بدء أعمال المبادرات التطوعية.
5. تقديم الدعم حسب اختصاصات المركز.
6. متابعة وقياس أثر المبادرات حتى انتهائها.

4.2 أدوار ومسؤوليات مالكي المبادرات ومنفذيها:

1. تقديم جميع خطط المبادرات التطوعية وتحديد أهداف المبادرة ونطاقها وأنواع النفايات وغيره حسب ما هو منصوص في الضوابط والأدلة الفنية.
2. التأكد من استيفاء جميع المتطلبات عند تقديم المبادرة.
3. الالتزام بالضوابط والأدلة الفنية وعدم مخالفتها.
4. الالتزام بمتطلبات الجهات المختصة العامة والأطراف المعنية.
5. للجهة غير الربحية، الالتزام بمتطلبات الوحدات الإشرافية ذات العلاقة.
6. تزويد المركز بنتائج الأنشطة والمبادرات والبرامج التطوعية بصورة مفصلة.

5. الضوابط والاشتراطات للمبادرات التطوعية في قطاع إدارة النفايات الخاصة بالقطاع غير الربحي

5.1. الضوابط والأدلة الفنية لمبادرات القطاع غير الربحي للحصول على الموافقات اللازمة لبدء أعمال المبادرة من قبل المركز:

الاشتراطات	الضوابط
1. يجب أن تراعي المبادرة وتهدف الى تحقيق المستهدفات الاستراتيجية للقطاع من تقليل للنفايات وتدوير واستبعاد عن المرادم وغيرها.	1. تقديم خطة العمل إلى المركز مشتملة على تحديد نطاق العمل وأهدافه، ومبررات المبادرة، والنطاق الجغرافي المستهدف والمعالج الرئيسية ومؤشرات الأداء المستهدفة وتحديد نوع النفاية المستهدفة وكميتها، والجدول الزمني للتنفيذ ومخرجات المبادرة، بالإضافة إلى خطة المخاطر والحلول وخطة تقديم التقارير (مرحلية ونهائية) والموازنة المالية، والجهات المشاركة وأدوارهم، ومسؤولياتهم وتقديم المحتوى الإعلامي المصاحب للمبادرة.
2. يجب على الجهة غير الربحية مراجعة الأنظمة والقرارات للجهات المعنية والالتزام بها والتأكد من عدم مخالفتها.	2. ألا تهدف المبادرة التطوعية للتكسب المالي بأي شكل من الأشكال دون موافقة المركز.
3. استيفاء الموافقة اللازمة من الوحدات الإشرافية ذات العلاقة بحسب طبيعة الجهة غير الربحية قبل التقديم على المبادرة.	3. أن يتلقى المتطوعين على المبادرة تدريباً مناسباً للتعامل مع النفايات المحددة.
4. أن تملك المنظمة القدرات (التشغيلية، المالية، الإدارية) الكافية للقيام بالمبادرة.	4. نقل النفاية محل المبادرة التطوعية أو السعي في نقلها إلى مقدم خدمة مرخص من المركز الوطني لإدارة النفايات أو الى الدولة عبر وضعها في أحد مرافق إدارة النفايات الخاصة أو العامة، وإذا وضعت في أحد المرافق الخاصة انتقلت ملكيتها تلقائياً إلى مقدم الخدمة.
5. يجب أن تراعي المبادرة التطوعية تقليل انتاج النفايات أو أي تأثير سلبي على البيئة .	5. للمركز، أن يعين منسق أو مشرف على المبادرة لمواكبة سير الأعمال والارشاد والتأكد من تنفيذ الخطة حسب المطلوب، إذا رأى مناسبة ذلك.
6. يجب أن تكون الجهة مقدمة الخدمة التي ستعمل على التدوير، أو النقل، أو المعالجة، أو الجمع والفرز والتجهيز للنفايات القابلة للتدوير خلال المبادرة حاصلة على ترخيص من المركز الوطني لإدارة النفايات حسب الاختصاص.	6. أي التزام آخر يرى المركز إضافته من وقت لآخر.
7. عدم نشر أي مادة إعلامية تخص المبادرة أو استخدام شعار المركز الوطني لإدارة النفايات الا بعد موافقة المركز.	
8. يجب أن يزود المركز بنتائج المبادرات التطوعية بصورة تتوافق مع النموذج المعتمد.	

5.2. سياسات المبادرات المقدمة من القطاع غير الربحي:

سياسة استقبال المبادرة	سياسة الموافقة على المبادرة	سياسة متابعة وقياس الأثر للمبادرة
- يجب ان تكون الجهة غير الربحية مرخصة من الجهة ذات الاختصاص. - استيفاء جميع المتطلبات عند تقديم المبادرة.	تكون الموافقة من خلال خطاب رسمي صادر من المركز الوطني لإدارة النفايات وذلك خلال 15 يوم عمل بعد معالجة طلب الموافقة موجهة لمقدم المبادرة مذكور فيه الإطار الزمني والجغرافي للمبادرة وذلك لضمان الامتثال عند بدء المبادرة.	يجب على مالك المبادرة تزويد المركز بنتائج الأنشطة والمبادرات والبرامج التطوعية بصورة مفصلة حسب النموذج المعتمد.

5.3. المعايير الإلحاقية - لمبادرات القطاع غير الربحي:

عند تقديم جهتين لمبادرتين متماثلين في النطاق الزمني والمكاني وفي حال تعذر دمج المبادرتين وضعت المعايير الإلحاقية حتى تمكن المركز من اتخاذ القرارات اللازمة:

معياري تحقيق الأثر

- أ ن تكون المبادرة ذات أثر أكبر في تحقيق نسبة أعلى من الاستبعاد عن المرامد أو نسبة أعلى في رفع الوعي أو نسبة أعلى في بناء القدرات.
- أن تكون المبادرة ذات طابع ابتكاري مختلف عن المبادرات التقليدية .

6. نماذج المبادرات التطوعية في قطاع إدارة النفايات الخاصة بالقطاع غير الربحي

6.1. نموذج تقديم مبادرات في قطاع إدارة النفايات -القطاع غير الربحي:

بيانات الجهة (فريق عمل المبادرة)	
اسم الجهة	
الجهة التنظيمية التابع لها: مثل المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي او وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية وغيره	
رقم التسجيل لدى الجهة التنظيمية	
مقر الجهة	
اسم ممثل الجهة	
الصفة الاعتبارية	
رقم التواصل	
البريد الالكتروني	
تاريخ تعبئة النموذج	
نموذج تقديم المبادرة	
اسم المبادرة	
وصف المبادرة	
أهداف المبادرة	
نوع النفاية المستهدفة وكمية النفايات المتوقعة	
النطاق الجغرافي المستهدف	
الإطار الزمني (بداية ونهاية المبادرة)	
المخرجات المتوقعة للمبادرة	
الموازنة المالية للمبادرة	
عدد المتطوعين المتوقع	
هل يوجد خطة لتدريب المتطوعين(نعم/لا)	
مؤشرات الأداء المستهدفة	
المخاطر المتوقعة	
الحلول للمخاطر المتوقعة	
خطة التنفيذ للمبادرة تحتوي على جميع المراحل وآلية التنفيذ	
تهدف المبادرة التطوعية للتكسب المالي بأي شكل من الأشكال(نعم/لا)	

6.2. نموذج المتابعة وقياس الأثر للمبادرات التطوعية – القطاع غير الربحي:

مؤشرات النفايات المستبعدة عن المرامم كالتالي: ▪ معدلات الحد والتقليل من النفايات: كمية النفايات المستبعدة عن المرامم مثال: (طن/سنة) وغيره. ▪ معدلات التدوير: نسبة النفايات المعاد تدويرها. \نسبة النفايات المعدة للتدوير وغيره. ▪ معدلات الفرز من المصدر \نسبة تغطية البنية التحتية للفرز من المصدر وغيره.	مؤشرات الاستبعاد عن المرامم وتعظيم قيمة النفايات المستبعدة
مقارنة البيانات بعد تنفيذ المبادرة بالبيانات المستهدفة وتحديد المتغيرات. ▪ في الأثر البيئي: نسبة تخفيض الانبعاثات وغيرها. ▪ في الأثر الاجتماعي: عدد المتطوعين وعدد الساعات التطوعية \ نسبة الزيادة في الوعي \ عدد المستفيدين (عدد المتدربين \ عدد المشاركين في الأثر \ عدد المستفيدين من منتجات المبادرة \ نسبة بناء القدرات وغيرها. ▪ في الأثر الاقتصادي: التوفير المالي الناتج عن الاستفادة من كميات النفايات وخلافه.	مؤشرات أثر المبادرة (اجتماعي \ بيئي \ اقتصادي)
مراجعة النتائج والمنجزات والدروس المستفادة ويوضح فيها كافة الدروس المستفادة والتحديات الموجودة وكيف تم معالجتها لتحسين المبادرات المستقبلية للقطاع.	الدروس المستفادة
تزويد المركز بالوثائق الداعمة لفعاليات المبادرة من صور وفيديوهات وغيره.	جانب من الفعاليات

7. الضوابط والاشتراطات للمبادرات التطوعية في قطاع إدارة النفايات الخاصة بالقطاع الحكومي

7.1. الضوابط والاشتراطات لمبادرات القطاع الحكومي للحصول على الموافقات اللازمة لبدء أعمال المبادرة من قبل المركز:

الاشتراطات	الضوابط
1. يجب أن تراعي المبادرة وتهدف الى تحقيق المستهدفات الاستراتيجية للقطاع من تخفيض للنفايات واعادة تدوير والاستبعاد عن المرامد وغيرها.	1. تقديم خطة العمل إلى المركز مشتملة على تحديد نطاق العمل وأهدافه، ومبررات المبادرة، والنطاق الجغرافي المستهدف والمعاليم الرئيسية ومؤشرات الأداء المستهدفة وتحديد نوع النفاية المستهدفة وكميتها، والجدول الزمني للتنفيذ ومخرجات المبادرة، بالإضافة إلى خطة المخاطر والحلول وخطة تقديم التقارير (مرحلية ونهائية) والموازنة المالية، والجهات المشاركة وأدوارهم، ومسؤولياتهم وتقديم المحتوى الإعلامي المصاحب للمبادرة.
2. يجب على الجهة المقدمة للمبادرة مراجعة الأنظمة والقرارات للجهات المعنية والالتزام بها والتأكد من عدم مخالفتها.	2. ألا تهدف المبادرة التطوعية للتكسب المالي بأي شكل من الأشكال دون موافقة المركز.
3. استيفاء الموافقة اللازمة من الجهات ذات العلاقة قبل التقديم على المبادرة.	3. أن يتلقى المتطوعين على المبادرة تدريباً مناسباً للتعامل مع النفايات المحددة.
4. أن تملك المنظمة القدرات (التشغيلية، المالية، الإدارية) الكافية للقيام بالمبادرة.	4. نقل النفاية محل المبادرة التطوعية أو السعي في نقلها إلى مقدم خدمة مرخص من المركز الوطني لإدارة النفايات أو إلى الدولة عبر وضعها في أحد مرافق إدارة النفايات الخاصة أو العامة، وإذا وضعت في أحد المرافق الخاصة انتقلت ملكيتها تلقائياً إلى مقدم الخدمة.
5. يجب أن تراعي المبادرة التطوعية تقليص انتاج النفايات أو أي تأثير سلبي على البيئة .	5. للمركز، أن يعين منسق أو مشرف على المبادرة لمواكبة سير الأعمال والارشاد والتأكد من تنفيذ الخطة حسب المطلوب، إذا رأى مناسبة ذلك.
6. يجب أن تكون الجهة المقدمة للخدمة التي ستعمل على إعادة التدوير، أو النقل، أو المعالجة، أو الجمع والفرز والتجهيز للنفايات القابلة للتدوير خلال المبادرة حاصلة على ترخيص من المركز الوطني لإدارة النفايات حسب الاختصاص.	6. أي التزام آخر يرى المركز إضافته من وقت لآخر.
7. عدم نشر أي مادة إعلامية تخص المبادرة أو استخدام شعار المركز الوطني لإدارة النفايات الا بعد موافقة المركز.	
8. يجب أن يزود المركز بنتائج المبادرات التطوعية بصورة تتوافق مع النموذج المعتمد.	

7.2. سياسات المبادرات المقدمة من القطاع الحكومي:

سياسة استقبال المبادرة	سياسة الموافقة على المبادرة	سياسة متابعة وقياس الأثر للمبادرات
• يجب استيفاء جميع المتطلبات من قبل مقدم المبادرة. • مراعاة إشراك القطاع غير الربحي. • عند عدم تحقيق أحد المتطلبات يمكن تقديم الملاحظات أو عقد الاجتماعات التي من شأنها التأكد من تحقيق المتطلبات.	• تكون الموافقة من خلال خطاب رسمي وذلك خلال 15 يوم عمل بعد معالجة طلب الموافقة موجهة لمقدم المبادرة مذكور فيه الإطار الزمني والجغرافي للمبادرة وكافة الالتزامات الأخرى وذلك لضمان الامتثال عند بدء المبادرة.	• يجب أن تتم المتابعة حتى انتهاء المبادرة

7.3. المعايير الإلحاقية - لمبادرات القطاع الحكومي:

عند تقديم جهتين لمبادرتين متماثلتين في النطاق الزمني والمكاني وفي حال تعذر دمج المبادرتين وضعت المعايير الإلحاقية حتى تمكن المركز من اتخاذ القرار:

معيير تحقيق الأثر

- أن تكون المبادرة ذات أثر أكبر في تحقيق هدف واحد أو أكثر من مستهدفات الاستراتيجية الوطنية لقطاع إدارة النفايات.
- أن تكون المبادرة ذات أثر أكبر في تحقيق نسبة أعلى من الاستبعاد عن المرامد او نسبة أعلى في رفع الوعي أو نسبة اعلى في بناء القدرات.
- أن تكون المبادرة ذات طابع ابتكاري مختلف عن المبادرات التقليدية.
- نسبة إشراك القطاع غير الربحي في أنشطة المبادرة.

8. نماذج المبادرات التطوعية في قطاع إدارة النفايات الخاصة بالقطاع الحكومي

8.1. نموذج تقديم مبادرات في قطاع إدارة النفايات -القطاع الحكومي:

بيانات الجهة (فريق عمل المبادرة)	
	اسم الجهة
	مقر الجهة
	اسم ممثل الجهة
	الصفة الاعتبارية
	رقم التواصل
	البريد الإلكتروني
	تاريخ تعبئة النموذج
نموذج تقديم المبادرة	
	اسم المبادرة
	وصف المبادرة
	أهداف المبادرة
	نوع النفاية المستهدفة وكمية النفايات المتوقعة
	النطاق الجغرافي المستهدف
	الإطار الزمني (بداية ونهاية المبادرة)
	المخرجات المتوقعة للمبادرة
	الموازنة المالية للمبادرة
	عدد المتطوعين المتوقع
	هل يوجد خطة لتدريب المتطوعين (نعم/لا)
	مؤشرات الأداء المستهدفة
	المخاطر المتوقعة
	الحلول للمخاطر المتوقعة
	خطة التنفيذ للمبادرة تحتوي على جميع المراحل وآلية التنفيذ
	تهدف المبادرة التطوعية للتكسب المالي بأي شكل من الأشكال(نعم/لا)

8.2. نموذج المتابعة وقياس الأثر للمبادرات التطوعية – القطاع الحكومي:

مؤشرات الاستبعاد عن المرامم وتعظيم قيمة النفايات المستبعدة	مؤشرات النفايات المستبعدة عن المرامم كالتالي: - معدلات الحد والتقليل من النفايات: كمية النفايات المستبعدة عن المرامم مثال: (طن/سنة) وغيره. - معدلات التدوير: نسبة النفايات المعاد تدويرها. \نسبة النفايات المعدة للتدوير وغيره. - معدلات الفرز من المصدر \نسبة تغطية البنية التحتية للفرز من المصدر وغيره.
مؤشرات أثر المبادرة (اجتماعي \ بيئي \ اقتصادي)	مقارنة البيانات بعد تنفيذ المبادرة بالبيانات المستهدفة وتحديد المتغيرات. - في الأثر البيئي: نسبة تخفيض الانبعاثات وغيرها. - في الأثر الاجتماعي: عدد المتطوعين وعدد الساعات التطوعية \ نسبة الزيادة في الوعي \ عدد المستفيدين (عدد المتدربين \ عدد المشاركين في الأثر \ عدد المستفيدين من منتجات المبادرة \ نسبة بناء القدرات. وغيرها. - في الأثر الاقتصادي: التوفير المالي الناتج عن الاستفادة من كميات النفايات وخلافه.
الدروس المستفادة	مراجعة النتائج والمنجزات والدروس المستفادة ويوضح فيها كافة الدروس المستفادة والتحديات الموجودة وكيف تمت المعالجة لتحسين المبادرات المستقبلية في القطاع.
جانب من الفعاليات	تزويد المركز بالوثائق الداعمة لفعاليات المبادرة من صور وفيديوهات وغيره.
نسبة تمكين القطاع غير الربحي	رصد نسبة إشراك القطاع غير الربحي على كافة سلسلة القيمة للمبادرة.

9. الضوابط والاشتراطات للمبادرات التطوعية في قطاع إدارة النفايات الخاصة بالقطاع الخاص

9.1. الضوابط والاشتراطات لمبادرات القطاع الخاص للحصول على الموافقات اللازمة لبدء أعمال المبادرة من قبل المركز:

الاشتراطات	الضوابط
1. يجب أن تراعي المبادرة وتهدف الى تحقيق المستهدفات الاستراتيجية للقطاع من تقليل للنفايات وتدوير واستبعاد عن المرادم وغيرها.	1. تقديم خطة العمل إلى المركز مشتملة على تحديد نطاق العمل وأهدافه، ومبررات المبادرة، والنطاق الجغرافي المستهدف والمعاليم الرئيسية ومؤشرات الأداء المستهدفة وتحديد نوع النفاية المستهدفة وكميتها، والجدول الزمني للتنفيذ ومخرجات المبادرة، بالإضافة خطة المخاطر والحلول وخطة تقديم التقارير (مرحلية ونهائية) والموازنة المالية، والجهات المشاركة وأدوارهم، ومسؤولياتهم وتقديم المحتوى الإعلامي المصاحب للمبادرة.
2. يجب على الجهة المقدمة للمبادرة مراجعة الأنظمة والقرارات للجهات المعنية والالتزام بها والتأكد من عدم مخالفتها.	2. ألا تهدف المبادرة التطوعية للتكسب المالي بأي شكل من الأشكال دون موافقة المركز.
3. استيفاء الموافقة اللازمة من الجهات ذات العلاقة قبل التقديم على المبادرة.	3. أن يتلقى المتطوعين على المبادرة تدريبًا مناسبًا للتعامل مع النفايات المحددة.
4. أن تملك المنظمة القدرات (التشغيلية، المالية، الإدارية) الكافية بالقيام بالمبادرة.	4. نقل النفاية محل المبادرة التطوعية أو السعي في نقلها إلى مقدم خدمة مرخص من المركز الوطني لإدارة النفايات أو الى الدولة عبر وضعها في أحد مرافق إدارة النفايات الخاصة أو العامة، وإذا وضعت في أحد المرافق الخاصة انتقلت ملكيتها تلقائيًا إلى مقدم الخدمة.
5. أن تراعي المبادرة التطوعية تقليل انتاج النفايات أو أي تأثير سلبي على البيئة.	5. للمركز، أن يعين منسق أو مشرف على المبادرة لمواكبة سير الأعمال والارشاد والتأكد من تنفيذ الخطة حسب المطلوب، إذا رأى مناسبة ذلك.
6. يجب أن تكون الجهة المقدمة للخدمة التي ستعمل على التدوير، أو النقل، أو المعالجة، أو الجمع والفرز والتجهيز للنفايات القابلة للتدوير خلال المبادرة حاصلة على ترخيص من المركز الوطني لإدارة النفايات حسب الاختصاص.	6. أي التزام آخر يرى المركز إضافته من وقت لآخر.
7. عدم نشر أي مادة إعلامية تخص المبادرة أو استخدام شعار المركز الوطني لإدارة النفايات الا بعد موافقة المركز.	
8. يجب أن يزود المركز بنتائج المبادرات التطوعية بصورة تتوافق مع النموذج المعتمد.	

9.2. سياسات المبادرات المقدمة من القطاع الخاص:

سياسة استقبال المبادرة	سياسة الموافقة على المبادرة	سياسة متابعة وقياس الأثر للمبادرات
- يجب استيفاء جميع المتطلبات من قبل مقدم المبادرة. - مراعاة إشراك القطاع غير الربحي. - عند عدم تحقيق أحد المتطلبات يمكن تقديم الملاحظات أو عقد الاجتماعات التي من شأنها التأكد من تحقيق المتطلبات.	تكون الموافقة من خلال خطاب رسمي وذلك خلال 15 يوم عمل بعد معالجة طلب الموافقة موجهة لمقدم المبادرة مذكور فيه الإطار الزمني والجغرافي للمبادرة وكافة الالتزامات الأخرى وذلك لضمان الامتثال عند بدء المبادرة.	يجب أن تتم المتابعة حتى انتهاء المبادرة

9.3. المعايير الإلحاقية - لمبادرات القطاع الخاص:

عند تقديم جهتين لمبادرتين متماثلين في النطاق الزمني والمكاني وفي حال تعذر دمج المبادرتين وضعت المعايير الإلحاقية حتى المركز من اتخاذ القرارات اللازمة:

معيير تحقيق الأثر

- أن تكون المبادرة ذات أثر أكبر في تحقيق هدف واحد أو أكثر من مستهدفات الاستراتيجية الوطنية لقطاع إدارة النفايات.
- أن تكون المبادرة ذات أثر أكبر في تحقيق نسبة أعلى من الاستبعاد عن المرامد او نسبة أعلى في رفع الوعي أو نسبة أعلى في بناء القدرات.
- أن تكون المبادرة ذات طابع ابتكاري مختلف عن المبادرات التقليدية.
- نسبة إشراك القطاع غير الربحي في أنشطة المبادرة.

10. نماذج المبادرات التطوعية في قطاع إدارة النفايات الخاصة بالقطاع الخاص

10.1. نموذج تقديم مبادرات في قطاع إدارة النفايات -القطاع الخاص:

بيانات الجهة (فريق عمل المبادرة)	
	اسم الجهة
	مقر الجهة
	السجل التجاري
	اسم ممثل الجهة
	الصفة الاعتبارية
	رقم التواصل
	البريد الالكتروني
	تاريخ تعبئة النموذج
نموذج تقديم المبادرة	
	اسم المبادرة
	وصف المبادرة
	أهداف المبادرة
	نوع النفاية المستهدفة وكمية النفايات المتوقعة
	النطاق الجغرافي المستهدف
	الإطار الزمني (بداية ونهاية المبادرة)
	المخرجات المتوقعة للمبادرة
	الموازنة المالية للمبادرة
	عدد المتطوعين المتوقع
	هل يوجد خطة لتدريب المتطوعين (نعم/لا)
	مؤشرات الأداء المستهدفة
	المخاطر المتوقعة
	الحلول للمخاطر المتوقعة
	خطة التنفيذ للمبادرة تحتوي على جميع المراحل وآلية التنفيذ
	تهدف المبادرة التطوعية للتكسب المالي بأي شكل من الأشكال (نعم/لا)

10.2. نموذج المتابعة وقياس الأثر للمبادرات التطوعية – القطاع الخاص:

مؤشرات الاستبعاد عن المرامد وتعظيم قيمة النفايات المستبعدة	مؤشرات النفايات المستبعدة عن المرامد كالتالي: - معدلات الحد والتقليل من النفايات: كمية النفايات المستبعدة عن المرامد مثال: (طن/سنة) وغيره. - معدلات التدوير: نسبة النفايات المعاد تدويرها. \نسبة النفايات المعدة للتدوير وغيره. - معدلات الفرز من المصدر \نسبة تغطية البنية التحتية للفرز من المصدر وغيره.
مؤشرات أثر المبادرة (اجتماعي \ بيئي \ اقتصادي)	مقارنة البيانات بعد تنفيذ المبادرة بالبيانات المستهدفة وتحديد المتغيرات. - في الأثر البيئي: نسبة تقليل الانبعاثات وغيرها. - في الأثر الاجتماعي: عدد المتطوعين وعدد الساعات التطوعية \ نسبة الزيادة في الوعي \ عدد المستفيدين (عدد المتدربين \ عدد المشاركين في الأثر \ عدد المستفيدين من منتجات المبادرة \ نسبة بناء القدرات وغيرها. - في الأثر الاقتصادي: التوفير المالي الناتج عن الاستفادة من كميات النفايات وخلافه.
الدروس المستفادة	مراجعة النتائج والمنجزات والدروس المستفادة ويوضح فيها كافة الدروس المستفادة والتحديات الموجودة وكيف تمت المعالجة لتحسين المبادرات المستقبلية في القطاع.
جانب من الفعاليات	تزويد المركز بالوثائق الداعمة لفعاليات المبادرة من صور وفيديوهات وغيره.
نسبة تمكين القطاع غير الربحي	رصد نسبة إشراك القطاع غير الربحي على كافة سلسلة القيمة للمبادرة.